

УТВЕРЖДАЮ:

Технический директор

ООО "Ульяновскоблводоканал"

 В.Е. Хорошилов

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на строительно-ремонтные работы кабинета №5 первого этажа административного здания ООО
"Ульяновскоблводоканал"

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ООО "Ульяновскоблводоканал" Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Ульяновский областной водоканал» Юр.адрес: 432063 г.Ульяновск, ул.Спаская, 8; офис 213 почт.адрес: 433508 РФ, Ульяновская обл. г.Димитровград, ул. Куйбышева, 150 ИНН/КПП 7728778215/732501001 р/с 40702810369000003641 банк Ульяновское отделение №8588 ПАО Сбербанк г.Ульяновск БИК 047308602 к/с 30101810000000000602 тел 8-84235-2-68-93 Главный управляющий директор Куликовский Константин Александрович действует на основании доверенности № 70 от 24.04.2017 г.
2. Основание для проведения работ	Состояние кабинета №5
3. Наименование и местоположение объекта	Административное здание, г.Димитровград, ул.Куйбышева, 150
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и значение работ	Ремонт кабинета №5
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе площадь и объем	Общая площадь кабинета №5 - 12,3 м2
7. Режим работы производства	8.00-17.00
8. Состав работ	Строительно-ремонтные работы
9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	1.Разборка цементных стяжек толщиной 20 мм - 12,3 м2; 2.Устройство цементных стяжек толщиной 50 мм - 12,3 м2; 3.Устройство покрытий из керамической плитки пола - 48,5 м2; 4.Очистка поверхностей стен от перхлорвиниловых и масляных красок - 82,4 м2; 5.Сплошное выравнивание штукатурок стен до 10 мм - 82,4 м2; 6.Окраска поливинилацетатными водоземлемыми красками - 82,4 м2; 7.Устройство подвесных потолков типа "Амстронг" - 48,5 м2; 8.Устройство плинтусов из керамических плиток 28,1 пог.м;
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик,	отсутствует
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	Проектно-сметная документация
12. Оформление принимаемых решений в ходе	по согласованию с заказчиком
13. Требования к технологическим решениям	по согласованию с заказчиком
14. Исходные данные для выполнения работ	Техническое задание
15. Требования к сметной документации	Обоснование применяемых расценок
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Согласно действующих норм и правил РФ

17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	по согласованию с заказчиком
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	отсутствуют
19. Технические требования к технологическому	Согласно действующих норм и правил РФ, СНиП
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	по согласованию с заказчиком
21. Требования к разработке инженерно-технических	Согласно действующих норм и правил РФ
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	90 дней со дня подписания договора
23. Требования по согласованию проектной документации	отсутствуют
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Акты о приемке выполненных работ. Свидетельство о допуске СРО на выполнение работ.
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	Два экземпляра
26. Дополнительные требования и особые условия	Работы выполнить с соблюдением требований "Правил охраны труда и технической безопасности"